

Số: 256 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ II và Năm học 2017-2018
Khóa 2016 Trung cấp chuyên nghiệp (9+3)

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
11/5/2018	Hạn chót: Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng (kể cả file qua địa chỉ email: khaothiltt@gmail.com)
Hoàn tất trước 26/5/2018	- GVBM hoàn chỉnh nhập điểm danh, nhập điểm quá trình - xét điều kiện dự thi kết thúc học phần vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. <u>Lưu ý các vấn đề sau:</u> ❖ Điểm danh: GVBM chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Việc nhập điểm quá trình: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một cột điểm kiểm tra thường xuyên, từ một đến ba ĐVHT có ít nhất một cột điểm kiểm tra định kỳ.
29/5/2018	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo xét điều kiện dự thi cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT), khóa điểm quá trình tất cả các học phần học kỳ II năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.
Từ 04/6/2018 đến 16/6/2018	- Thi kết thúc học phần (lần 1) học kỳ II/2017-2018. - GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 25/6/2018 đến 30/6/2018	- Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo EPMT. Hạn chót: 27/6/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo xử lý điểm số, tính điểm Tổng kết (lần 1) học kỳ II, cả năm 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: 28/6/2018. - Từ 29/6/2018: GVBM nộp bảng điểm học phần HKII/2017-2018 in từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. Hạn chót: 06/7/2018. <i>Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” rồi chọn bảng điểm lý thuyết TCCN cho học phần lý thuyết, bảng điểm thực hành TCCN cho học phần thực hành.</i>

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
Từ 02/7/2018 đến 07/7/2018	- GVCN nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 03/7/2018. - GVCN nộp Kết quả rèn luyện năm học 2017-2018 cho P. CTCT-HSSV. Hạn chót: 05/7/2018. - Thi kết thúc học phần (lần 2) học kỳ II/2017-2018. - GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang web trường.
Từ 09/7/2018 đến 14/7/2018	- Các khoa nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày. - Phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: 14/7/2018.
Từ 16/7/2018 đến 21/7/2018	- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo xử lý điểm số, tính điểm Tổng kết (lần 2) học kỳ II, năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: 17/7/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo in bảng tổng kết học kỳ II, năm học 2017 – 2018 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: 19/7/2018. - Phòng Tuyển sinh - Đào tạo thống kê chất lượng đào tạo học kỳ II, năm học 2017 – 2018 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Hạn chót: 21/7/2018.
Từ 23/7/2018 đến 28/7/2018	- Xét điều chỉnh tiến độ học, buộc thôi học cho học sinh theo Quy chế đào tạo trung cấp chuyên nghiệp (ban hành kèm theo thông tư số 22/2014/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 7 năm 2014). - Thông báo các quyết định về học sinh bị điều chỉnh tiến độ, buộc thôi học trong năm học 2018-2019.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến giáo viên chủ nhiệm các lớp, các bộ phận liên quan và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên.

Nơi nhận:

- GVCN;
- Các Trưởng đơn vị;
- Ban Giám Hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc